

# 婚礼策划师

## 国家职业标准

(征求意见稿)

### 1 职业概况

#### 1.1 职业名称

婚礼策划师。

#### 1.2 职业编码

4-10-05-02。

#### 1.3 职业定义

从事婚礼庆典方案创意策划、人财物统筹, 监督方案执行等服务工作的人员。

#### 1.4 职业技能等级

本职业共设五个等级, 由低到高分别为: 五级/初级工、四级/中级工、三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师。

#### 1.5 职业环境条件

室内, 常温。

#### 1.6 职业能力特征

具有良好的学习、观察、理解、应变、沟通、语言及文字表达能力; 肢体灵活, 动作协调。

#### 1.7 普通受教育程度

高中毕业(或同等学力)。

## 1.8 职业培训要求

### 1.8.1 培训参考时长

五级/初级工 180 标准学时，四级/中级工 160 标准学时，三级/高级工 140 标准学时，二级/技师 120 标准学时，一级/高级技师 100 标准学时。

### 1.8.2 培训教师

根据职业的实际情况和培训对象的技能等级，职业培训中承担理论知识或操作技能教学任务的教师应具备以下条件：

(1) 培训五级/初级工的教师应具有本职业四级/中级工职业技能证书或相关专业中级及以上专业技术职务任职资格。

(2) 培训四级/中级工的教师应具有本职业三级/高级工职业技能证书或相关专业中级及以上专业技术职务任职资格。

(3) 培训三级/高级工的教师应具有本职业二级/技师技能证书或相关专业高级及以上专业技术职务任职资格。

(4) 培训二级/技师的教师应具有本职业一级/高级技师技能证书或相关专业高级专业技术职务任职资格 3 年以上。

(5) 培训一级/高级技师的教师应具有本职业一级/高级技师技能证书 3 年以上或相关专业高级专业技术职务任职资格 5 年以上。

### 1.8.3 培训场所设备

理论知识培训场地及设施应满足：

(1) 学员人均使用面积不少于 2 m<sup>2</sup>/人，面积不小于 80 m<sup>2</sup>/间，总面积满足不少于 40 人同时人进行理论培训规模的需要；

(2) 应整洁、干净、安全；

(3) 多媒体电教设备齐全，含电脑、上网口及网线、投影仪、扩音设备；

(4) 具备条件的可以设录音、录像设备。

操作技能培训场地及设施应满足：

(1) 学员人均使用面积不少于 6 m<sup>2</sup>，至少有 120 m<sup>2</sup>技能操作培训场地，总面积满足不少于 20 人同时进行实操培训规模的需要；

(2) 应整洁、干净、安全；

(3) 多媒体电教设备齐全，含电脑、上网口及网线、投影仪、扩音设备；

(4) 具备条件的可以设录音、录像设备；

(4) 具备婚礼策划师技能训练所需的专用器材、设备、物品和耗材。

## 1.9 职业技能评价要求

### 1.9.1 申报条件

具备以下条件之一者，可申报五级/初级工：

(1) 年满 16 周岁，拟从事本职业或相关职业<sup>①</sup>工作。

(2) 年满 16 周岁，从事本职业或相关职业工作。

具备以下条件之一者，可申报四级/中级工：

(1) 累计从事本职业或相关职业工作满 5 年。

(2) 取得本职业或相关职业五级/初级工职业资格（职业技能等级）证书后，累计从事本职业或相关职业工作满 3 年。

(3) 取得本专业或相关专业<sup>②</sup>毕业证书；的技工院校或中等及以上职业院校、专科及以上普通高等学校相关专业毕业证书<sup>③</sup>（含在读应届毕业生）。

具备以下条件之一者，可申报三级/高级工：

(1) 累计从事本职业或相关职业工作满 10 年。

---

<sup>①</sup> 相关职业：婚介师、婚姻家庭咨询师、礼仪主持人、形象设计师、色彩搭配师、商业摄影师、插花花艺师、宴会定制服务员、广告设计师，下同。

<sup>②</sup> 本专业或相关专业：播音与主持、摄影摄像技术、商务礼仪服务、美容美发与造型、市场营销、会展服务与管理、美术设计与制作，下同。

<sup>③</sup> 本专业或相关专业：民政服务、市场营销、网络营销、会展服务与管理、艺术设计与制作、数字影像技术、美发与形象设计、播音与主持、社会福利事业管理、社区公共事务管理、社会工作事务；婚庆服务与管理、民政服务与管理、市场营销、会展策划与管理、艺术设计、播音与主持、社会工作、社区管理与服务、公共文化服务与管理、文化创意与策划、文化产业经营与管理、摄影摄像技术；婚姻服务与管理、播音与主持、市场营销、视觉传达设计、舞台艺术设计、民政管理、行政管理，下同。

(2) 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格证书(技能等级)证书后,累计从事本职业或相关职业工作满4年。

(3) 取得符合专业对应关系的初级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满1年。

(4) 取得本专业或相关专业的技工院校高级工班及以上相关专业毕业证书<sup>①</sup>, (含尚未取得毕业证书的在校在读应届毕业生)。

(5) 取得本职业或相关职业四级/中级工职业资格(职业技能等级)证书,并取得高等职业学校、专科及以上普通高等学校本专业或相关专业毕业证书(含在读应届毕业生)。

(6) 取得经评估论证的高等职业学校专科及以上普通高等学校本专业或相关专业的毕业证书(含在读应届毕业生)。

具备以下条件之一者,可申报二级/技师:

(1) 取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格证书(职业技能等级)证书后,累计从事本职业或相关职业工作满5年。。

(2) 取得符合专业对应关系的初级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满5年,并在取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格证书(职业技能等级)证书后,从事本职业或相关职业工作满1年。

(3) 取得符合专业对应关系的中级职称(专业技术人员职业资格)后,累计从事本职业或相关职业工作满1年。

(4) 取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书的高级技工学校、技师学院毕业生,累计从事本职业或相关职业工作满2年。

(5) 取得本职业或相关职业三级/高级工职业资格(职业技能等级)证书满2年的技师学院预备技师班、技师班学生。

具备以下条件者,可申报一级/高级技师:

(1) 取得本职业或相关职业二级/技师职业资格(职业技能等级)证书后,累计从事本职业或相关职业工作满5年。

---

<sup>①</sup> 相关专业:播音与主持艺术、工商管理、市场营销、旅游管理、会展经济与管理、公共事业管理、公共关系学、行政管理、文化产业管理、艺术设计学、视觉传达设计、公共艺术。

(2) 取得符合专业对应关系的中级职称后，累计从事本职业或相关职业工作满 5 年，并在取得本职业或相关职业二级/技师职业资格（职业技能等级）证书后，从事本职业或相关职业工作满 1 年。

(3) 取得符合专业对应关系的高级职称（专业技术人员职业资格）后，累计从事本职业或相关职业工作满 1 年。

### 1.9.2 评价方式

评价分为理论知识考试、操作技能考核以及综合评审。

理论知识考试以笔试、机考等方式为主，主要考核从业人员从事本职业应掌握的基本要求和相关知识要求；操作技能考核主要采用现场操作、模拟操作等方式进行，主要考核从业人员从事本职业应具备的技能水平；综合评审主要针对二级/技师和一级/高级技师，通常采取审阅申报材料、答辩等方式进行全面评议和审查。

理论知识考试、操作技能考核和综合评审均实行百分制，成绩皆达 60 分（含）以上为合格。

### 1.9.3 监考人员、考评人员与考生配比

理论知识考试中的监考人员与考生配比不低于 1:15（其中，采用机考方式的一般不低于 1:30），且每个考场不少于 2 名监考人员；操作技能考核中的考评人员与考生配比一般不低于 1:10，且考评人员为 3 人（含）以上单数，每位考生由不少于 3 名考评员评分；综合评审委员为 3 人（含）以上单数。

### 1.9.4 评价时长

理论知识考试时间不少于 90min；操作技能考核时间不少于 60min；综合评审时间不少于 30min。

### 1.9.5 评价场所设备

理论知识考试在标准教室或计算机房进行，教室应有能够覆盖全部学员范围的监控设备；操作技能考核在婚礼策划工作室或专业实操考核教室进行，操作技能考核场所应有 10 人(含)以上的工位，应安装一部能够覆盖全部工位的监控设备，并有符合国家标准或者相关规定的与婚礼策划相关的设施、设备和用品；综合评审宜在婚礼策划的工作和实训场所进行。

## 2 基本要求

### 2.1 职业道德

#### 2.1.1 职业道德基本知识

#### 2.1.2 职业守则

- (1) 传承文化，创新礼仪。
- (2) 诚实守信，平等待客。
- (3) 尊重新人，成人之美。
- (4) 以人为本，服务至上。

### 2.2 基础知识

#### 2.2.1 婚礼庆典服务基础知识

- (1) 婚礼庆典服务概述。
- (2) 婚礼庆典服务的起源与发展。
- (3) 婚礼庆典服务心理。
- (4) 婚礼庆典服务市场。
- (5) 婚礼庆典仪式类型。

#### 2.2.2 中西婚礼文化基础知识

- (1) 婚俗与婚礼的涵义。
- (2) 婚俗文化与民俗文化。
- (3) 婚姻的社会意义与法律意义。
- (4) 婚姻形态与观念。
- (5) 中西方婚礼文化符号的运用与呈现。

(6) 中西方婚礼文化的传播与发展。

### 2.2.3 婚礼策划基础知识

(1) 客户接待的基本技巧和礼仪。

(2) 客户信息收集的方式和技巧。

(3) 婚礼费用的预算方法。

(4) 勘察婚礼现场技巧。

(5) 婚礼执行文案的基本格式和基本工作流程。

(6) 婚礼现场的沟通技巧。

### 2.2.4 婚庆销售基础知识

(1) 营销观念的演变。

(2) 市场环境分析。

(3) 婚庆消费者分析。

(4) 婚庆市场调研方法。

(5) 婚庆商务合同基本知识。

### 2.2.5 相关法律法规标准知识

(1) 《中华人民共和国劳动法》相关知识。

(2) 《中华人民共和国民法典》相关知识。

(3) 《中华人民共和国广告法》相关知识。

(4) 《中华人民共和国价格法》相关知识。

(5) 《中华人民共和国消费者权益保护法》相关知识。

(6) 《婚姻登记条例》相关知识。



(7) 婚姻领域国家标准相关知识。

### 3 工作要求

本标准对婚礼策划师五级/初级工、四级/中级工、三级/高级工、二级/技师、一级/高级技师的技能要求和相关知识要求依次递进，高级别涵盖低级别的要求。

#### 3.1 五级/初级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 接待洽谈	1.1 客户接待	1.1.1 能介绍婚礼策划的各个具体服务项目 1.1.2 能与客户进行基本沟通 1.1.3 能填写来电、来访客户资料表及回访记录	1.1.1 婚礼服务企业一般服务项目 1.1.2 婚礼服务企业套餐服务项目 1.1.3 客户沟通的相关技巧
	1.2 信息收集	1.2.1 能采集服务对象的基本信息 1.2.2 能采集服务对象对婚礼服务项目的选择信息 1.2.3 能采集服务对象对婚礼服务项目的基本要求 1.2.4 能采集服务对象对婚礼策划环境的要求信息	1.2.1 服务对象基本信息采集内容与方法 1.2.2 婚礼服务企业的婚礼服务项目种类
	1.3 费用预算	1.3.1 能根据客户需求,制作婚礼服务项目明细 1.3.2 能制作婚礼费用预算表	1.3.1 婚礼服务项目明细表 1.3.2 婚礼费用预算方法
2. 方案策划	2.1 现场勘察	2.1.1 能使用相关测量工具,测量并记录婚礼现场的相关数据 2.1.2 能采集婚礼现场相关环境信息 2.1.3 能收集场地方能提供的物料信息	2.1.1 测量工具的使用方法 2.1.2 婚礼场地方相关支持与配合信息
	2.2 方案执行	2.2.1 能识读婚礼策划方案 2.2.2 能在婚礼现场监督常规婚礼方案的执行	2.2.1 识读婚礼策划方案的技巧 2.2.2 常规婚礼执行方案的基本格式及技巧
3. 现场调度	3.1 现场沟通	3.1.1 能在婚礼开始前与婚宴场地工作人员交流与沟通 3.1.2 能在婚礼开始前与婚礼主持人交流与沟通 3.1.3 能在婚礼开始前与婚礼摄影师、摄像师进行交流与沟通	3.1.1 婚礼执行人员的构成与分类 3.1.2 与婚礼执行人员的沟通技巧

		<p>3.1.4 能在婚礼开始前与婚礼化妆师进行交流与沟通</p> <p>3.1.5 能在婚礼开始前与婚礼DJ师、VJ师、灯光师、音响师沟通</p> <p>3.1.6 能在婚礼开始前,完善策划执行方案</p>	
	3.2 统筹执行	<p>3.2.1 能做好婚礼现场各个环节的督导</p> <p>3.2.2 能做好婚礼现场调度和执行</p>	<p>3.2.1 婚礼督导的知识和技巧</p> <p>3.2.2 婚礼调度与执行的方法</p>

### 3.2 四级/中级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 接待洽谈	1.1 客户接待	1.1.1 能与客户沟通提供婚礼服务项目咨询事宜 1.1.2 能获取有效的客户信息 1.1.3 能填写来电、来访客户资料表及回访记录 1.1.4 能制作客户档案资料	1.1.1 婚礼服务企业所有的服务项目 1.1.2 婚礼服务企业所有套餐服务项目和个性化服务项目 1.1.3 婚庆市场环境分析、婚庆消费者分析、婚庆市场调研方法、婚庆目标市场营销知识
	1.2 营销谈单	1.2.1 能对客户需求进行初步评估 1.2.2 能针对客户需求提供相应的销售方案 1.2.3 能谈单、跟单、追单	1.2.1 婚庆市场及相关经济学理论 1.2.2 营销观念的演变过程 1.2.3 婚庆产品营销策略和谈单技巧 1.2.4 谈单、跟单、追单方法
	1.3 费用预算	1.3.1 能根据客户需求，制作婚礼服务项目费用预算 1.3.2 能进行基本婚礼预算和费用管理	1.3.1 婚礼费用预算制作技巧 1.3.2 婚礼预算和费用管理方法
	1.4 合同签约	1.4.1 能签订婚礼服务合同 1.4.2 能讲解婚礼服务合同的基本条款	1.4.1 婚礼服务合同的基本条款
2 方案策划	2.1 现场勘察	2.1.1 能勘察婚礼现场 2.1.2 能确定婚礼现场空间是否符合婚礼策划方案要求 2.1.3 能运用手绘或软件工具绘制婚礼现场设计图 2.1.4 能进行婚礼现场花艺、设备和道具设计及运用	2.1.1 婚礼现场的勘察方法 2.1.2 手绘和设计软件工具的用途和绘制方法 2.1.3 婚礼花艺，设备和道具设计布置方法
	2.2 方案撰写	2.2.1 能根据婚礼主题撰写婚礼策划文案和婚礼仪式流程 2.2.2 能运用电脑软件工具设计制作婚礼策划方案演示文稿	2.2.1 婚礼策划方案的基本格式和基本工作流程 2.2.2 婚礼策划方案的基本写作方法及技巧 2.2.3 撰写婚礼策划方案和婚礼仪式流程主要方法 2.2.4 制作婚礼策划方案演示文稿的技巧
3. 现场	3.1 现场沟通	3.1.1 能在婚礼开始前与婚礼执行团队人员进行交流与沟通 3.1.2 能做好与婚礼现场所有	3.1.1 婚礼执行团队的构成 3.1.2 婚礼现场统筹技巧 3.1.3 召开婚礼执行团队会议的

调度		服务对象的基本沟通 3.1.3 能召开婚礼执行团队会议	方式和技巧
	3.2 督导执行	3.2.1 能制作婚礼流程督导执行单 3.2.2 能担任婚礼仪式流程的总督导 3.2.3 能为新人和亲友提供统筹服务	3.2.1 制作婚礼流程督导执行单的方法 3.2.2 婚礼督导的分类和分工 3.2.3 婚礼统筹服务技巧
4. 服务评估	4.1 成果评估	4.1.1. 能掌握个人评估标准 4.1.2. 能评价个人策划成果	4.1.1. 评估工作标准 4.1.2. 个人策划成果评价方式
	4.2 过程跟踪	4.2.1 能掌握婚礼策划服务标准 4.2.2 能管理婚礼策划服务档案信息	4.2.1 婚礼策划服务标准 4.2.2 婚礼策划档案管理基本方法和技巧

### 3.3 三级/高级工

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 接待洽谈	1.1 服务咨询	1.1.1 能获取、分析有效的客户信息，并进行数据管理 1.1.2 能完善客户档案资料	1.1.1 有效客户信息的管理 1.1.2 客户档案资料管理方法
	1.2 营销谈单	1.2.1 能邀请客户当面洽谈 1.2.2 能识别客户需求并匹配相应服务资源 1.2.3 能根据客户需求制定配套销售方案 1.2.4 能跟单、追单、签单，完成销售工作任务	1.2.1 客户来访面谈技巧 1.2.2 识别客户需求的方法 1.2.3 客户需求与销售方案的匹配
	1.3 费用预算	1.3.1 能对个性化婚礼服务项目进行费用预算 1.3.2 能根据客户需求，制作婚礼服务项目明细 1.3.3 能制作婚礼费用预算表进行费用管理	1.3.1 个性化婚礼费用预算制作技巧 1.3.2 婚礼预算费用管理方法
	1.4 合同签约	1.4.1 能拟写婚庆服务合同 1.4.2 能处理婚庆服务合同的变更、中止、解除和终止问题	1.4.1 婚庆服务合同的基本条款 1.4.2 处理婚庆服务合同的变更、中止、解除和终止方式
2. 方案策划	2.1 现场勘察	2.1.1 能了解和熟悉婚礼场地的相关信息 2.1.2 能确定婚礼现场空间是否符合婚礼策划方案要求 2.1.3 能运用婚礼现场勘察的方法与标准进行场景分区配置	2.1.1 收集婚礼现场勘察相关资料的方法 2.1.2 婚礼现场空间与策划方案 2.1.3 婚礼现场勘察与场景分区的配置方法与标准
	2.2 设计绘图	2.2.1 能熟练运用手绘或软件工具进行婚礼场景设计 2.2.2 能熟练绘制婚礼手绘展示草图与手绘平面图 2.2.3 能根据婚礼现场设计婚礼花艺、道具和设备，并绘制设计图	2.2.1 绘制婚礼设计图的手绘或软件工具与使用方法 2.2.2 婚礼手绘展示草图与手绘平面图绘制方法与技巧 2.2.3 婚礼现场花艺、道具和设备设计的方法
	2.3 方案撰写	2.3.1 能根据婚礼当事人的故事或要求确定婚礼主题、构思婚礼仪式流程、构思婚礼环节 2.3.2 能根据婚礼主题撰写婚礼策划方案、撰写婚礼仪式流程 2.3.3 能运用电脑软件工具设	2.3.1 婚礼策划方案的基本格式和基本工作流程 2.3.2 婚礼策划方案的基本写作方法及技巧

		计、制作婚礼策划方案演示文稿 2.3.4 能搜集并储备 100 份左右的婚礼策划方案设计资料库	
3. 统 筹 彩 排	3.1 团队组建	3.1.1 能配置婚礼供应商资源 3.1.2 能组建婚礼执行团队 3.1.3 能对婚礼执行团队进行团队管理	3.1.1 婚礼执行供应商的种类、储备方式与配置 3.1.2 婚礼执行团队的内涵和组建方式 3.1.3 团队管理技巧
	3.2 礼仪彩排	3.2.1 能为客户提供婚礼筹备时间进度表 3.2.2 能为客户提供亲友团组建和分工参考表 3.2.3 能为客户提供婚礼物品清单、席位图、动线设计图 3.2.4 能安排婚礼服务人员与客户见面沟通 3.2.5 能为客户提供婚礼当日日程安排表 3.2.6 能根据婚礼流程进行婚礼彩排并提供礼仪指导	3.3.1 婚礼筹备时间进度表 3.3.2 亲友团组建和分工参考表 3.2.3 婚礼物品清单, 席位图、动线设计知识 3.2.4 婚礼当日日程安排表 3.2.5 婚礼彩排和礼仪指导方法
4. 现 场 调 度	4.1 现场沟通	4.1.1 能在婚礼开始前召开婚礼执行团队会议 4.1.2 能在婚礼开始前与婚礼执行团队、婚礼供应商、酒店工作人员交流与沟通, 明确各自分工, 并进行调试 4.1.3 能在婚礼开始前召开新人和亲友参加的婚礼筹备会 4.1.4 能在婚礼开始前按需为新人提供心理疏导	4.1.1 婚礼开始前召开婚礼执行团队会议的方法与技巧 4.1.2 婚礼开始前与婚礼执行团队、婚礼供应商、酒店工作人员交流与沟通的方法与技巧 4.1.3 婚礼场地相关职能部门职责和设备功能 4.1.4 婚礼开始前与婚礼新人和亲友的沟通的方法与技巧
	4.2 执行督导	4.2.1 能在婚礼前一天完成督导执行单需要确认的事项 4.2.2 能制作婚礼流程督导现场执行单 4.2.3 能提供婚礼仪式道具	4.2.1 婚礼前一天需要确认的事项 4.2.2 婚礼流程督导现场执行单
	4.3 管家式服务	4.3.1 能在婚礼的各个环节提醒新人 4.3.2 能陪同新人并及时提供必要的心理疏导 4.3.3 能及时引导宾客 4.3.4 协助新人进行物品管理, 处理相关事宜	4.3.1 管家式服务的内容 4.3.2 心理疏导的技巧
5.	5.1 评估跟踪	5.1.1 能对婚礼策划服务过程进	5.1.1 婚礼策划服务过程评估技巧

服务评估		行评估 5.1.2 能对婚礼执行服务过程进行评估 5.1.3 能对婚礼服务合同执行情况进行评估	5.1.2 婚礼执行服务过程评估技巧 5.1.3 婚礼服务合同执行情况评估技巧
	5.2 资料管理	5.2.1 能对婚礼服务的各类资料进行建档 5.2.2 能有效、安全保管建档资料	5.2.1 档案的建档立档方法 5.2.2 保管建档资料的方法



### 3.4 二级/技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 接待洽谈	1.1 销售指导	1.1.1 能指导和处理产品及价格疑难问题 1.1.2 能根据新人需求对产品销售方案进行优化	1.1.1 客户心理分析知识 1.1.2 产品疑难问题和价格疑难问题 1.1.3 婚礼销售技巧和婚礼营销话术
	1.2 营销邀约	1.2.1 能制定营销方案和邀约话术 1.2.2 能组织产品或品牌推介会 1.2.3 能进行渠道推广数据分析和团队的能效分析 1.2.4 能根据不同地区制定不同的报价体系	1.2.1 产品及品牌推介会知识 1.2.2 推广数据分析的方法 1.2.3 制定不同地区不同报价体系的方法
2. 方案策划	2.1 勘察设计	2.1.1 能完成各种定制婚礼现场布局规划设计和绘制 2.1.2 能掌握婚礼现场各功能区需求，制定符合法规要求的解决方案 2.1.3 能完成婚礼现场完整图设计和绘制 2.1.4 能制作婚礼 3D 效果图	2.1.1 婚礼现场勘察技术 2.1.2 各类定制婚礼现场布局规划设计和绘制方法 2.1.3 消防、安检、大型活动安全管理等法律法规 2.1.4 婚礼现场完整图设计和绘制方法 2.1.5 制作婚礼 3D 效果图的方法
	2.2 方案撰写	2.2.1 能构思并撰写创意婚礼策划方案 2.2.2 能设计、选择、配置婚礼音乐、舞蹈和服装等 2.2.3 能构思婚礼摄影摄像方案并向摄影师、摄像师提出拍摄要求 2.2.4 能制作婚礼应急预案	2.2.1 创意婚礼策划方案的构思技巧 2.2.2 创意婚礼策划方案的撰写方式 2.2.3 婚礼音乐、舞蹈和服装相关知识 2.2.4 婚礼影像的拍摄和剪辑知识 2.2.5 制作婚礼应急预案知识
3. 统筹彩排	3.1 团队组建	3.1.1 能根据婚礼策划方案和客户要求，配置执行团队，制定岗位职责 3.1.2 能进行婚礼执行团队之间的协调和管理	3.1.1 配置执行团队，制定岗位职责相关知识 3.1.2 婚礼执行团队的组建方式 3.1.3 婚礼执行团队之间协调与管理技巧
	3.2 礼仪彩排	3.2.1 能为客户在婚礼筹备期间提供指导与协助 3.2.2 能为客户提供亲友团工作指导、婚礼日程安排，指导婚	3.2.1 客户婚礼筹备指导与协助方法 3.2.2 为客户提供亲友团工作指导、婚礼日程安排、婚前事项落实

		前事项落实与辅助 3.2.3 能指导礼仪服务，完成婚礼彩排	与辅助的方式 3.2.3 婚礼彩排的步骤与方式
4. 现场 调度	4.1 现场沟通	4.1.1 能在婚礼开始前指导团队成员与婚礼执行团队工作人员和婚礼供应商进行畅通的交流与沟通 4.1.2 能在婚礼开始前指导和监督团队成员召开婚礼执行团队会议，明确各自的任务，检查各自的准备情况或工作完成情况 4.1.3 能在婚礼开始前监督团队成员与婚宴场地负责人、酒店工作人员等进行畅通的交流与沟通	4.1.1 与婚礼执行团队人员进行畅通沟通的技巧
	4.2 督导执行	4.2.1 能指导并监督婚礼现场布置 4.2.2 能指导并监督制作婚礼督导提示本和流程督导执行单 4.2.3 能指导并监督婚礼仪式全过程 4.2.4 能及时处理婚礼仪式过程中的各种意外事件	4.2.1 婚礼现场布置督导知识 4.2.2 制作婚礼督导提示本和流程执行单的方法 4.2.3 婚礼仪式全过程督导方式 4.2.4 婚礼仪式过程中的危机处理
5. 服务 评估	5.1 跟踪评估	5.1.1 能检查团队成员对婚礼服务对象进行跟踪与评估 5.1.2 能管理和运用婚礼策划服务跟踪与评估的各类信息	5.1.1 婚礼服务对象进行跟踪与评估方式 5.1.2 管理和运用婚礼策划服务跟踪与评估的各类信息的技巧
	5.2 总结报告	5.2.1 能召开婚礼执行团队会议并对婚礼策划工作进行总结 5.2.2 能撰写婚礼策划总结报告	5.2.1 召开婚礼执行团队会议对婚礼策划工作进行总结的方法 5.2.2 撰写婚礼策划总结报告的技巧
	5.3 客户维护	5.3.1 能监督指导客户回访 5.3.2 能监督供应商服务质量	5.3.1 客户回访的方法 5.3.2 供应商服务质量监督方法
6. 培训 指导	6.1 业务培训	6.1.1 能制定企业内训培训计划 6.1.2 能对三级/高级工及以下级别人员进行理论培训	6.1.1 培训计划的制定方法 6.1.2 理论培训的基本方法
	6.2 业务指导	6.2.1 能制定企业内部业务指导计划 6.2.2 能对三级/高级工及以下级别人员进行实操指导	6.2.1 企业内部业务指导方法 6.2.2 实操指导的基本方法

### 3.5 一级/高级技师

职业功能	工作内容	技能要求	相关知识要求
1. 接待洽谈	1.1 销售谈单	1.1.1 能制定企业营销计划和目标管理方案 1.1.2 能针对市场渠道进行客户分析 1.1.3 能根据客户分析制定促销方案	1.1.1 企业营销计划和目标管理方案 1.1.2 客户分析相关知识 1.1.3 促销方案制定相关知识
	1.2 企业营销	1.2.1 能进行推广数据分析 1.2.2 能制定营销推广费用投产比深度分析及新的推广计划 1.2.3 能策划企业重大营销活动 1.2.4 能对营销活动数据进行分析总结	1.2.1 推广数据分析的技巧 1.2.2 制定营销推广费用投产比深度分析及季度推广计划的方法 1.2.3 策划企业重大营销活动的办法 1.2.4 营销活动的数据分析总结的方法
	1.3 增值报价	1.3.1 能开发增值产品 1.3.2 能运用婚礼服务项目的增值报价促进再消费 1.3.3 能对企业婚礼费用进行成本管理	1.3.1 婚礼服务增值产品的开发方法 1.3.2 婚礼服务项目的增值报价方法 1.3.3 企业婚礼费用成本管理的方法
2. 方案策划	2.1 布局设计	2.1.1 能检查指导中式传统婚礼场地布局规划设计 2.1.2 能检查指导大型婚礼现场布局规划设计	2.1.1 中式传统婚礼场地布局规划设计方法 2.1.2 大型婚礼现场布局规划设计方法
	2.2 套图绘制	2.2.1 能监督指导制作婚礼现场成品套图 2.2.2 能监督指导婚礼宴会及空间艺术设计	2.2.1 婚礼现场成品套图设计方法 2.2.2 婚礼宴会及空间艺术设计技术
	2.3 方案撰写	2.3.1 能设计中国不同朝代传统婚礼样式及策划文案 2.3.2 能进行目的地婚礼策划及仪式流程设计 2.3.3 能进行婚礼宴会设计 2.3.4 能运用影像资料增加婚礼方案的表现力	2.3.1 中国不同朝代传统婚礼样式及策划文案知识 2.3.2 目的地婚礼策划及仪式流程设计知识 2.3.3 婚礼宴会设计知识 2.3.4 婚礼摄影摄像操作知识
	2.4 人生仪典策划	2.4.1 能进行银婚、金婚庆典礼仪策划 2.4.2 能进行出生礼的策划 2.4.3 能进行入学礼、拜师礼、成人礼的策划 2.4.4 能进行寿礼庆典礼仪策划	2.4.1 银婚、金婚庆典礼仪策划知识 2.4.2 出生礼策划知识 2.4.3 入学礼、拜师礼、成人礼策划知识 2.4.4 寿礼庆典礼仪策划知识

		2.4.5 能进行节庆活动礼仪策划	2.4.5 节庆活动礼仪策划知识
3. 服务 评估	3.1 售后服务	3.1.1 能设计建立售后服务管理机制 3.1.2 能组织开展客户满意度调查 3.1.3 能及时反馈客户的需求信息 3.1.4 能处理婚礼服务合同纠纷	3.1.1 售后服务管理机制 3.1.2 客户满意度调查方法 3.1.3 反馈客户的需求信息的途径 3.1.4 处理婚礼服务合同纠纷的方法
	3.2 效果评估	3.2.1 能对执行的婚礼进行阶段性效果评估 3.2.2 能根据评估结果确定下一阶段的发展重点	3.2.1 阶段性效果评估方法 3.2.2 年度营销方案知识
4. 培 训 指 导	4.1 业务培训	4.1.1 能编写企业内训培训教材 4.1.2 能对二级/技师进行理论培训	4.1.1 企业内训培训教材编写方法 4.1.2 理论培训教案编写的基本内容
	4.2 业务指导	4.2.1 能制定企业内部业务指导计划 4.2.2 能对二级/技师进行实操指导	4.2.1 企业内部业务指导方法 4.2.2 实操培训教案编写的基本内容

## 4 权重表

### 4.1 理论知识权重表

项目 \ 技能等级		技能等级				
		五级/ 初级工 (%)	四级/ 中级工 (%)	三级/ 高级工 (%)	二级/ 技师 (%)	一级/ 高级技师 (%)
基本 要求	职业道德	5	5	5	5	5
	基础知识	30	20	20	15	10
相关 知识 要求	接待洽谈	25	20	15	20	25
	方案策划	15	20	20	20	30
	统筹彩排	-	-	15	10	-
	现场调度	25	25	15	10	-
	服务评估	-	10	10	10	15
	培训指导	-	-	-	10	15
合 计		100	100	100	100	100

### 4.2 技能要求权重表

项目 \ 技能等级		技能等级				
		五级/ 初级工 (%)	四级/ 中级工 (%)	三级/ 高级工 (%)	二级/ 技师 (%)	一级/ 高级技师 (%)
技能 要求	接待洽谈	30	25	20	25	30
	方案策划	35	25	25	25	35
	统筹彩排	-	-	20	20	-
	现场调度	35	40	25	10	-
	服务评估	-	10	10	10	10
	培训指导	-	-	-	10	25
合 计		100	100	100	100	100

## 5 附录

### 5.1 专业术语

#### 5.1.1 婚姻 marriage

男女两性之间以永久共同生活为目的而建立的一种夫妻关系。

注：婚姻也是在双方家庭之间建立起一种稳固的姻亲关系。

#### 5.1.2 婚礼 wedding

用于纪念结婚的世俗庆典仪式、法律公证仪式或宗教仪式。

注：婚礼属于生命仪典的一种，其意义在于获取社会的承认和祝福，帮助新婚夫妇适应新的社会角色和要求，准备承担社会责任。

#### 5.1.3 婚礼庆典 wedding ceremony

为愿意结为配偶的新人举办的结婚庆祝仪式。

#### 5.1.4 婚礼庆典服务 wedding ceremony service

婚礼庆典服务经营者为婚礼庆典需求者提供的用以满足其在婚姻庆典活动中物质、精神综合需要的全部服务的总和。

#### 5.1.5 婚礼策划 wedding planning

在深入了解服务对象基本情况、特点和诉求的基础上，充分运用专业知识与技能为服务对象设计撰写婚礼庆典方案以及其他相关礼仪庆典方案，并执行和实施方案的活动。

#### 5.1.6 中国传统婚礼 Chinese traditional wedding

中国朝代婚礼 Chinese dynasty wedding

起源于夏商、成形于周制六礼、流传于各中国朝代的婚礼仪式和婚礼制式。

#### 5.1.7 现代中西合璧婚礼 Chinese and western combined wedding ceremony

在中国婚礼文化及礼俗演变的基础上，融入西式婚礼元素和仪式流程的婚礼样式。

注：现代中西合璧婚礼是中国目前主流的婚礼样式，兴起于20世纪90年代初。

#### 5.1.8 时尚创意婚礼 original wedding ceremony

在婚礼策划设计中，融入了婚礼策划师的创意和现代时尚元素的婚礼样式。

注：时尚创意婚礼是现代中西合璧婚礼的一种。

#### 5.1.9 个性定制婚礼 custom made wedding ceremony

婚礼策划师根据新人的爱情故事和恋爱经历,为新人设计的仅适用于新人的独有的婚礼样式。

注：个性定制婚礼是现代中西合璧婚礼的一种。

#### 5.1.10 人生仪典 Life ceremony

以礼为主轴，以人的生命过程为关照，以人生各个重要阶段的仪式和典礼为内容，通过在人生各个阶段举办的各类仪式和典礼来展示和纪念人生文化的印迹。

注：“仪典”是礼仪和典礼，是礼法和仪式的组合，涉及行为举止、服饰、器物、场地布置、仪式流程、交往、沟通等方面的内容。人生仪典包括人生初典、成人仪典、学生仪典、婚礼仪典、职场与商业活动仪典、节日仪典、寿典、结婚周年庆典与金婚银婚仪典等。

### 5.2 参考文献

- [1] GB/T 2261.2-2003 个人基本信息分类与代码 第2部分:婚姻状况代码
- [2] GB/T 23860-2009 婚姻庆典服务
- [3] GB/T 23861-2009 婚姻介绍服务
- [4] FZ/T 81015-2016 婚纱和礼服
- [5] MZ/T 024-2011 婚姻登记机关等级评定标准
- [6] MZ/T 062-2015 两岸婚姻家庭服务术语
- [7] MZ/T 063-2015 涉台婚姻登记机关服务规范
- [8] MZ/T 082-2017 婚姻登记术语
- [9] MZ/T 083-2017 结婚登记颁证工作规范
- [10] MZ/T 084-2017 婚姻家庭辅导服务
- [11] MZ/T 085-2017 两岸婚姻家庭信息著录规范

- [12] MZ/T 113-2018 婚姻登记档案信息补录规范
- [13] MZ/T 114-2018 婚姻登记员培训要求
- [14] MZ/T 115-2018 婚姻登记机关建筑外观形象设计规范
- [15] MZ/T 116-2018 婚姻登记设施设备要求
- [16] MZ/T 117-2018 婚姻登记档案管理要求
- [17] SB/T 10859-2012 饭店婚庆接待服务规范
- [18] DB13/T 1458-2011 饭店婚庆、婚宴服务规范
- [19] DB23/T 2919-2021 婚宴接待服务规范
- [20] DB2301/T 64-2019 婚庆礼仪服务规范
- [21] Q/ZFJK J011-2021 婚礼策划职业技能等级标准
- [22] 《民政部关于开展婚俗改革试点工作的指导意见》（民发〔2020〕62号）